

IGEA SPA

Bando di selezione pubblica, per esami e titoli, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di **N° 1 Addetto Archivio Storico Minerario** – Livello 4° impiegati, area tecnica.

L'AMMINISTRATORE UNICO

considerato che:

- la società IGEA SPA nella seconda metà degli anni novanta ha ereditato, assieme al patrimonio immobiliare anche tutto il patrimonio documentale delle diverse società minerarie, private, partecipate dallo Stato e/o dalla Regione Sardegna che si sono succedute nel secolo scorso (Pertusola, Sogersa, Monteponi-Montevercchio, Ammi, Samim, Sim etc);
- la Soprintendenza Archivistica della Sardegna ha dichiarato, nel 1994, gli archivi della Società Italiana Miniere (oggi IGEA spa) di "**Notevole Interesse Storico**" e posto sotto tutela il patrimonio archivistico minerario in quanto costituito "da fonti archivistiche, iconografiche e sussidiarie di grande rilevanza per la storia industriale della Sardegna e di altre regioni italiane (Friuli Venezia Giulia – Lombardia – Trentino Alto Adige) che testimoniano le vicende di un'attività mineraria tra le più importanti a livello europeo, dalla seconda metà dell'800 fino a oggi";
- nell'ambito della salvaguardia di tale patrimonio culturale ed al fine di renderlo usufruibile al pubblico è indispensabile procedere ad un suo riordino, al suo inventario e catalogazione secondo standard europei;

tutto ciò premesso

- nell'osservanza ed in attuazione delle normative dettate in generale per le pubbliche amministrazioni e le loro controllate, nell'ambito della spending review, in materia di contenimento dei costi della spesa pubblica, attinenza ai vincoli di bilancio, celerità, trasparenza, imparzialità;
- nell'ambito delle specifiche esigenze di buon funzionamento della società, economicità, efficienza e pari opportunità;
- vista la Legge Regionale del 4/12/98 n° 33 art. 7, comma 5,
- visto il D.L. del 25/06/08 n° 112 art. 18,
- in conformità al Regolamento per le Assunzioni a tempo Indeterminato approvato dal C.d.A. nella seduta del 17/09/2009 e successive modificazioni
- vista la Deliberazione dell'Amministratore Unico del 14/10/2015 N° 41
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n°34/19 del 7/7/2015 avente ad oggetto "Igea spa in Liquidazione. Piano Industriale ai fini del Concordato in continuità. Progetto di Bilancio al 31/12/2014".

rende noto

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di **N° 1 Addetto Archivio Storico Minerario**.

Art. 1

Requisiti generali e speciali di ammissione

Requisiti generali:

- a) cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina negli enti pubblici;

e) non essere stati licenziati per giusta causa da impresa privata o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) idoneità fisica all'impiego;

g) possesso:

1) laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica in beni culturali con indirizzo archivistico; corsi di laurea specialistici in scienze archivistiche

oppure

2) diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica in materie umanistiche, giurisprudenza, scienze politiche (non si prenderanno in considerazione altri diplomi di laurea)

e

diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica delle scuole degli Archivi di stato, o diploma della Scuola speciale per archivisti e bibliotecari dell'Università di Roma la Sapienza, o diploma della Scuola Vaticana di Archivistica, Paleografia e Diplomatica, o attestato di corso di formazione attinente alla materia archivistica della durata minima di 900 ore, rilasciato da Ente riconosciuto, master universitari inerenti attività di archivio (es: biblioteconomia, antropologia, comunicazione storica o museale).

h) esperienza maturata e comprovata per almeno due anni nelle attività di censimento di archivi storici e/o di deposito, che abbiano comportato la descrizione di complessi archivistici e di soggetti produttori secondo gli standard internazionali e mediante l'utilizzo di software di descrizione archivistica.

- i) patente di guida B.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione (indicata nel bando).

Art. 2

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Attività Minerarie e dagli Accordi Integrativi Aziendali per l'impiegato di livello 4°.

Alla data attuale è pari ad euro 24.817 annue su 14 mensilità al lordo delle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge, oltre ad indennità e competenze del salario accessorie, se dovute, ed agli eventuali assegni per nucleo familiare.

Art.3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di partecipazione al concorso, redatta sull'apposito modello, anche in fotocopia, allegato al presente bando, datata e firmata in originale, dovrà pervenire, tramite Raccomandata A.R. ed entro il termine perentorio di 20 giorni dalla pubblicazione nei giornali regionali l'Unione Sarda e la Nuova Sardegna, al seguente indirizzo:

IGEA SPA Segreteria di Direzione – Loc. Campo Pisano 09016 – Iglesias (CI)

La busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura: ***Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per un posto di N° 1 Addetto Archivio Storico Minerario, livello 4° impiegati, area tecnica, il nominativo, il recapito telefonico e l'indirizzo del partecipante;***

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni.

Le domande che perverranno con modalità e tempistica diversa verranno escluse.

Art. 4

Contenuto della domanda

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando e dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della procedura selettiva:
 - a) cognome e nome;
 - b) il luogo e la data di nascita, residenza e recapito cui vanno inviate eventuali comunicazioni;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
 - d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 - f) l'eventuale titolo preferenziale o di precedenza alla nomina previsto dalla legge;
 - g) di essere fisicamente idonei al servizio;
 - h) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
 - i) il possesso del titolo di studio richiesto;
 - j) il possesso del requisito previsti al punto h) art.1 (requisiti di ammissione);
 - k) il possesso di titoli di studio, di servizio, specializzazioni, o altro che concorrono all'attribuzioni del punteggio secondo quanto previsto all'Art. 11.

2. la domanda, debitamente sottoscritta, deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando (All. A e B), riportando tutte le indicazioni e condizioni che, secondo le

norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;

3. alla domanda deve essere allegata la documentazione richiesta dal bando con particolare riferimento a quella comprovante quanto affermato ai punti j) e k) del precedente comma 1;
4. la domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata da copia del documento d'identità in corso di validità.
5. nella busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indicato, a pena di esclusione, il nome e cognome, l'indirizzo, il recapito telefonico del candidato e la selezione alla quale intende partecipare.

Art. 5

Diffusione del bando

La Società rende pubblica la procedura selettiva:

- a) mediante affissione della stessa nel proprio albo per 20 giorni consecutivi;
- b) mediante pubblicazione integrale del bando nel sito internet della Società (www.igeaspa.it). e sul sito della Regione Sardegna (www.regionesardegna.it);
- c) mediante avviso sui quotidiani regionali l'Unione Sarda e la Nuova Sardegna.

Art. 6

Procedura Preselettiva

Per motivi di imparzialità, celerità ed economicità la Società, nell'ipotesi in cui le domande pervenute superino il numero di 15, potrà far precedere la Selezione da una preselezione affidata ad una società specializzata e da svolgersi mediante domande a risposta multipla, sulle materie attinenti il profilo professionale specifico e/o atte a valutare l'attitudine del partecipante alla mansione e/o di cultura generale.

Alla selezione sono ammessi un numero di candidati pari a 4 volte il numero dei posti, determinati secondo l'ordine della graduatoria più gli eventuali pari merito con l'ultimo posto utile.

I punteggi delle prove preselettive non sono valutabili ai fini delle successive prove selettive.

I punteggi delle risposte date al questionario della prova preselettiva sono i seguenti:

- 1) per ciascuna risposta esatta, punti +1 (in aumento);
- 2) per ciascuna risposta sbagliata punti -1 (in diminuzione);
- 3) in caso di nessuna risposta, punti -0,50 (in diminuzione);
- 4) in caso di più risposte alla stessa domanda, punti -0,50 (in diminuzione).

sulla base del punteggio complessivo conseguito dai singoli candidati, costituito dalla somma algebrica dei punti ottenuti, è formata un'unica graduatoria generale dei partecipanti;

L'elenco degli ammessi alla prova preselettiva, la sede e il diario delle prove, i risultati delle stesse ed i nominativi dei partecipanti ammessi alla successiva selezione saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito internet dell'IGEA SPA www.igeaspa.it.

Nell'effettuazione delle prove preselettive non è consentito l'uso di manuali, normativa, appunti e dispositivi mobili elettronici o tecnologici di varia natura compresi cellulari e tablet.

L'ammissione alle prove preselettive avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce forma alcuna di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei requisiti suddetti;

La Società provvederà ad accertarne la reale esistenza nelle fasi successive della selezione.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La selezione verrà espletata da apposita Commissione esaminatrice, nominata con determinazione dall'Amministratore Unico previa delibera dello stesso, e costituita da tre componenti scelti fra dirigenti e/o impiegati con funzioni direttive della Società, funzionari di Amministrazioni Pubbliche in servizio o a riposo, docenti universitari od esperti esterni di provata professionalità.

Art. 8

Sede e diario delle prove selettive

La sede ed il diario delle prove selettive saranno comunicati attraverso pubblicazione nel sito Internet della Società e della Regione Sardegna.

Art. 9

Criteri di valutazione

Il punteggio complessivo di cui dispone la commissione è pari a 30 punti così suddivisi:

- 20 punti per la valutazione della prova orale
- 10 punti per la valutazione dei titoli di cui all'art.11 " Valutazione titoli";

La prova orale si intenderà superata per i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo di almeno 14/20.

La valutazione dei titoli dei candidati verrà comunicata agli stessi tramite pubblicazione sul sito internet della Società e sito della Regione Sardegna con contestuale pubblicazione degli ammessi alla prova orale e relativo calendario.

Art. 10

Prove d'esame

La prova orale mirerà all'approfondimento, da parte della Commissione, del livello delle conoscenze professionali del candidato nell'ambito della figura messa a selezione, con particolare riferimento a:

- archivistica generale
- archivistica informatica
- legislazione sui beni culturali
- storia moderna e contemporanea della Sardegna con particolare riguardo alle evoluzioni economiche ed industriali.
- conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche di maggior uso e diffusione;

- normativa di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Art. 11

Valutazione dei titoli

Titoli di servizio 6 punti

La valutazione del servizio sarà effettuata in ragione di 1 punto per ciascun anno aggiuntivo rispetto a quelli richiesti per poter accedere alla selezione, fino ad un punteggio massimo di 4, maturati e comprovati, in archivi storici e di deposito.

Nel caso di servizio prestato presso Archivi Storici Minerari ulteriori 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 2.

Titoli di studio e curriculum vitae 4 punti

Titoli professionali ed esperienze lavorative la cui acquisizione indica un accrescimento del candidato in relazione alla figura professionale messa a selezione:

- master universitari e dottorati di ricerca nelle discipline archivistiche;
- attestati concernenti la frequenza di corsi di addestramento, qualificazione, formazione professionale di durata superiore a 100 ore rilasciati, dallo stato, dalle regioni, da enti o da istituti di formazione professionali riconosciuti dalle regioni;
- certificazioni vendor o certificazioni industriali legate ad un produttore di tecnologie che attestino la competenza nell'uso di tale tecnologia.

Art. 12

Data delle prove

Il diario ed il luogo delle prove sarà comunicato ai candidati, almeno 5 giorni prima dell'inizio delle stesse, sul sito Internet della Società (www.igeaspa.it).

I candidati dovranno, obbligatoriamente, presentarsi alle singole prove, muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento a pena di esclusione.

Art. 13

Punteggio finale - graduatoria

La votazione complessiva è determinante sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e il punteggio riportato nella prova orale.

La graduatoria, previa verifica dei requisiti generali di cui all'art. 1 e i titoli di cui all'Art.11 "Valutazione dei titoli" autocertificati con allegati A e B verrà pubblicata sul sito internet della Società (www.igeaspa.it) e il sito della Regione Sardegna e rimarrà efficace per n° 36 mesi per la copertura di posti che si dovessero rendere vacanti.

Art. 14

Assunzione del servizio

La società invierà apposita comunicazione ad personam tramite Racc. A/R al concorrente con cui comunicherà la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio.

L'IGEA si riserva di accertare l'idoneità fisica e incondizionata al servizio attraverso il proprio "Medico Competente" o tramite una struttura sanitaria pubblica.

Art. 15

Mobilità tra partecipate regionali

Ai sensi del D.G.R. n° 34/19 del 07/07/2015, i dipendenti a tempo indeterminato di altra società partecipata regionale operante nel medesimo settore ed in possesso dei requisiti di partecipazione alla presente selezione avranno, seconda apposita graduatoria, precedenza nell'assunzione in servizio nel caso in dovessero conseguire, nelle prove previste, il punteggio minimo complessivo necessario per superamento delle stesse (14/20).

L'assunzione in servizio è subordinata alla presentazione da parte del candidato, dell'assenso o autorizzazione dell'Ente di provenienza, entro 15 giorni dalla comunicazione della graduatoria.

Art. 16

Pari opportunità

In riferimento alla legge 10/04/1991 n° 125 la Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla selezione ed al lavoro.