**Scheda**

**Corso: Formazione per Preposto**

**Durata: 8 ore**

**Normativa di riferimento:** Art. 37 ex D. Lgs. 81/08

**Contenuti minimi**

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;

- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;

- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;

- Incidenti e infortuni mancati;

- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;

- Valutazione dei rischi dell’azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;

- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;

- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell’osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.