

DETERMINAZIONE N. 44/2021 DEL 29/03/2021

OGGETTO: **ADOZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO REVISIONATO (MOGC) AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/2001**

L'AMMINISTRATORE UNICO

- VISTO il Verbale dell'Assemblea Straordinaria, Rep. 23389 Racc. 13838, del 24/07/2018, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Società IGEA S.p.A.;
- VISTA la Determinazione n. 138/19 del 27/09/2019 con la quale è stata approvata la revisione alla Macro- Struttura organizzativa dell'IGEA SpA;
- la proposta di determinazione n. 13/AR del 29/03/2021, predisposta e trasmessa dal Responsabile dell'Area Risorse, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella premessa:

1. di approvare integralmente l'allegata proposta di determinazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, facendola propria a tutti gli effetti.

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Dott. Michele Caria

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 13/AR DEL 29/03/2021

OGGETTO: ADOZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO REVISIONATO (MOGC) AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/2001

IL PROPONENTE RESPONSABILE AREA RISORSE

PREMESSO

Che con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 138/2019 del 27/09/2019, è stata approvata la nuova macrostruttura aziendale necessaria ad assicurare la continuità lavorativa ed adottato il relativo Organigramma con l'esatta indicazione delle funzioni affidate ai Dirigenti e Responsabili mediante adeguate deleghe nonché la piena disponibilità delle rispettive risorse assegnate al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia del risultato;

Che tale Modello Organizzativo è stato approvato in via provvisoria allo scopo di implementare il Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 (MOGC) e nominare un consulente che affiancasse la società, in particolare il gruppo di lavoro "staff di riorganizzazione" istituito con la predetta determinazione, nel lavoro di riorganizzazione e implementazione, delle procedure aziendali necessarie alla piena operatività del MOGC, incaricato con Determinazione n. 139/2019 del 02/10/2019;

Che l'incaricato PCS Sviluppo in data 13/01/2021, a completamento di quanto già prodotto e approvato dallo "Staff di Riorganizzazione" in merito alle procedure aziendali, ha provveduto alla trasmissione della documentazione inerente alla revisione del Modello Organizzativo aziendale ai sensi del D.Lgs. n. 231/01 a seguito dell'incontro con l'OdV in data 05 ottobre 2020;

Che il Responsabile dell'Area Risorse, nonché componente del sopraccitato gruppo di lavoro, è il sottoscritto Per. Min. Mario Podda, al quale, nel rispetto delle deleghe conferite con procura del 5 settembre 2017 e Atto integrativo del 12 dicembre 2019, sono stati attribuiti i poteri e le funzioni indicati nel sopraccitato Organigramma settembre 2019;

Tutto ciò premesso per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

PROPONE

1. Di adottare la seguente documentazione, così come aggiornata e revisionata dall'incaricato PCS Sviluppo, inerente alla revisione del Modello Organizzativo aziendale ai sensi del D.Lgs. n. 231/01, allegata alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale:
 - a) "Modello 231 Parte Generale";
 - b) "Modello 231 Parte Speciale";
 - c) "Modello 231 Parte Speciale - Allegato A";
2. Di demandare all'Ufficio preposto RPCT la predisposizione delle Misure Integrative del MOG sull'anticorruzione e trasparenza necessarie al presente provvedimento, nonché la pubblicazione del MOGC revisionato sul sito web aziendale;
3. Di demandare agli uffici preposti la trasmissione di competenza all'OdV e al Controllo Analogico della RAS del MOG revisionato una volta implementato con le Misure Integrative;
4. Di incaricare l'Area Risorse dell'informativa alle istanze aziendali e alla comunicazione a tutto il personale dell'adozione del MOGC revisionato.

IL PROPONENTE
Responsabile Area Risorse
F.to Per. Min. Mario Podda