

## DETERMINAZIONE N. 139/2019 DEL 02/10/2019

**OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA PER L’IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI, AI FINI DELL’AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO AZIENDALE DI IGEA S.P.A., MEDIANTE RDO SU “SARDEGNA CAT”.**

### L’AMMINISTRATORE UNICO

**VISTO** il Verbale dell’Assemblea Straordinaria, Rep. 23389 Racc. 13838, del 24/07/2018, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Società IGEA SpA;

**VISTA** la Determinazione n. 162/18 del 24/09/2018 con la quale è stata approvata la revisione alla Macro- Struttura organizzativa dell’IGEA SpA;

la proposta di determinazione n. 08/19 del 02/10/2019, predisposta e trasmessa dal DIRETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, in quanto meritevole di approvazione.

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella premessa:

1. di approvare integralmente l’allegata proposta di determinazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, facendola propria a tutti gli effetti.
2. di nominare come Responsabile Unico del Procedimento il Direttore Amministrativo Finanziario di IGEA S.p.A. Dott.ssa Patrizia Mecucci, delegando la stessa alla firma di tutti i documenti necessari ai fini dell’aggiudicazione della gara e all’esecuzione del contratto;

**L’AMMINISTRATORE UNICO**  
(Dott. Michele Caria)  
F.to

VISTO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
Direttore Amministrativo e Finanziario  
Dott.ssa Patrizia Mecucci  
F.to

VISTO LEGITTIMITA’  
il Responsabile Area Affari Generale  
Dott.ssa Valentina Canu  
F.to

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 08/2019 del 02/10/2019

**OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA PER L’IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI, AI FINI DELL’AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO AZIENDALE DI IGEA S.P.A., MEDIANTE RDO SU “SARDEGNA CAT”.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

- VISTO Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTA La Determinazione AU n. 138/19 del 27/09/2019;
- PREMESSO CHE IGEA S.p.A. ha necessità di revisionare le procedure aziendali per formare un unico corpus normativo interno, introdurre una disciplina interna in tema di circolazione dei documenti sia internamente che verso l'esterno, aggiornare il Modello Organizzativo aziendale ai fini della rilevazione dei fattori di rischio aziendali e dell'adozione del Sistema di Gestione Integrato (Qualità, Sicurezza e Ambiente);
- CHE per quanto indicato al punto precedente IGEA S.p.A. ha necessità di avvalersi di un operatore economico esperto per il servizio di consulenza e assistenza nelle suddette attività;
- CONSIDERATO CHE, vista la necessità di procedere quanto prima all'affidamento del servizio in oggetto, effettuata una esplorazione di mercato tra operatori economici del settore altamente specializzati in possesso di esperienza pluriennale nell'attività di assistenza tecnica e di direzione aziendale maturata sia in campo pubblico che privato, l'operatore economico più funzionale rispetto alle esigenze, modalità e tempistiche di IGEA S.p.A. è la società PSC Sviluppo S.r.l., con sede a Cagliari in Piazza Repubblica N. 28, con Codice Fiscale e Partita IVA N. 02463060927, che si è reso immediatamente disponibile per l'esecuzione del servizio in oggetto per un importo pari a €28.500,00 (euro ventottomilacinquecento/00) oltre IVA;
- RILEVATO CHE trattandosi di esecuzione servizi di importo inferiore ai € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2 lettera a, del D.Lgs. n. 50/2016 che così recita: "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- CHE sulla piattaforma di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna denominata "Sardegna CAT" è presente la categoria merceologica "AL32AH SERVIZI DI CONSULENZA GESTIONALE", con il relativo elenco di operatori economici, tra gli stessi operatori è presente anche la società PSC Sviluppo S.r.l.;
- ESAMINATA LA documentazione di gara, Lettera d'Invito, predisposta dagli uffici della Direzione Amministrativa e Finanziaria;
- PRESO ATTO CHE l'aggiudicazione del servizio in oggetto sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

In considerazione di quanto sopra riportato

### PROPONE

- Art. 1 DI avviare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, una trattativa diretta, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50/2016, sulla piattaforma "Sardegna CAT" per l'affidamento alla società PSC Sviluppo S.r.l., con sede a Cagliari in Piazza Repubblica N. 28, con Codice Fiscale e Partita IVA N. 02463060927, del servizio di consulenza e assistenza relativo alla

revisione delle procedure aziendali, introduzione di una disciplina interna in tema di circolazione dei documenti sia internamente che verso l'esterno, aggiornamento del Modello Organizzativo aziendale ai fini della rilevazione dei fattori di rischio aziendali e dell'adozione del Sistema di Gestione Integrato (Qualità, Sicurezza e Ambiente), come meglio descritto e dettagliato nella Lettera d'Invito, che si allega alla presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- Art. 2            DI prendere atto che l'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 50/2016, è pari a € 28.500,00 (euro ventottomilacinquecento/00) oltre IVA;
- Art. 3            DI nominare come Responsabile Unico del Procedimento il Direttore Amministrativo Finanziario di IGEA S.p.A. Dott.ssa Patrizia Mecucci, delegando la stessa alla firma di tutti i documenti necessari ai fini dell'aggiudicazione della gara e all'esecuzione del contratto;
- Art. 4            DI incaricare quale punto ordinante per l'espletamento delle procedure e dei relativi atti e comunicazioni, compresa la firma del documento di stipula, il Direttore Amministrativo-Finanziario la Dott.ssa Patrizia Mecucci, munita di apposita procura.

**Il Proponente**  
**Il Direttore Amministrativo e Finanziario**  
**Dott.ssa Patrizia Mecucci**  
**F.to**