

## LETTERA D'INVITO A FORMULARE OFFERTA

**TRATTATIVA DIRETTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA INERENTI LA “REALIZZAZIONE DEL CANALE DI GUARDIA DEL BACINO DEI FANGHI STERILI IN LOCALITA’ MONTEVECCHIO LEVANTE” - COMUNE DI GUSPINI (SU) - CUP E23B11000250002 - CIG: ZD93AAF45C**

### ART.1 - PREMESSE

In esecuzione della Determinazione dell’Amministratore Unico di IGEA S.p.A. n. 37/2023 del 04.04.2023, ai sensi dell’articolo 1, comma 2. Lett. a) della legge nr. 120/2020, attraverso la piattaforma del Sistema e-Procurement della regione Sardegna [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), è indetta di una trattativa diretta per l’affidamento di **“Servizi tecnici per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza inerente la “Realizzazione del canale di guardia del bacino dei fanghi sterili in località Montevecchio Levante – Comune di Guspini (SU)”**.

Pertanto, si invita l’Operatore Economico a presentare offerta predisposta nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti:

- dalla presente Lettera d’invito e dalla documentazione in essa richiamata;
- dal D.Lgs. nr. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- dal D.P.R. nr. 207/2010 e ss.mm.ii. per quanto ancora in vigore;
- dalla Legge nr. 120/2020 di conversione del D.L. 16 luglio 2020, nr. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”.
- dalla Legge nr. 108/2021, conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 31 maggio 2021, nr. 77 (Decreto Semplificazioni 2021);
- dal D.Lgs. nr. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e ss. mm. ii.;
- dal D.M. nr. 49/2018, regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione»;
- dalle linee guida ANAC nr. 01 recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”.

La presente procedura si svolgerà ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 mediante RDO sulla piattaforma di e - procurement regionale SardegnaCat. nel rispetto delle disposizioni di cui ai D.lgs. n. 82/2005 (codice dell’Amministrazione Digitale).

Il Responsabile del Procedimento è l’ing. Nicola Cogoni, del Team di Pianificazione e Attuazione POL/Progetti di IGEA S.p.A.: [ncogoni@igeaspa.it](mailto:ncogoni@igeaspa.it)

Stazione Appaltante	IGEA S.p.A.
sede Legale	Loc. Campo Pisano - 09016 Iglesias
C.F.	01087220289 - P.IVA 01660730928
E-mail:	<a href="mailto:segr.dir@igeaspa.it">segr.dir@igeaspa.it</a>
PEC:	<a href="mailto:igea@pec.igeaspa.it">igea@pec.igeaspa.it</a>
Indirizzo internet (URL):	<a href="http://www.igeaspa.it">www.igeaspa.it</a>

Per partecipare alla presente procedura, l’Operatore Economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese della seguente strumentazione tecnica e informatica:

Sede legale Loc. Campo Pisano - 09016 Iglesias (SU)  
Sede amministrativa Loc. Campo Pisano - 09016 Iglesias (SU)  
Capitale Sociale € 4.100.000,00 C.F. e N. iscrizione del Registro  
Imprese di Cagliari 01087220289 - R.E.A. 136036 - P.IVA 01660730928  
Società Soggetta alla direzione e controllo dell’Unico Azionista Regione Autonoma della Sardegna

tel: +39 0781491404  
fax: +39 0781491395  
mail: [segr.dir@igeaspa.it](mailto:segr.dir@igeaspa.it)  
pec: [igea@pec.igeaspa.it](mailto:igea@pec.igeaspa.it)  
web: [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it)

- firma digitale, in corso di validità di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

L'Operatore Economico che partecipa alla procedura esonera espressamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività del sistema telematico.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito internet (URL): [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it).

## **ART.2 - OGGETTO DELL'APPALTO, LUOGO DI ESECUZIONE, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'INCARICO**

### **2.1 Oggetto dell'appalto:**

E' oggetto dell'appalto l'affidamento di servizi tecnici inerenti la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, la progettazione integrale e coordinata delle prestazioni specialistiche, direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza afferenti la "Realizzazione del canale di guardia del Bacino dei fanghi sterili dell'impianto mineralurgico ubicato in località Montevecchio Levante, nei territori del Comune di Guspini (SU)".

La progettazione definitiva sarà redatta in coordinamento con il Servizio Ingegneria di IGEA S.p.A., mentre la progettazione esecutiva, la direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza saranno a totale carico del Tecnico affidatario.

IGEA S.p.A. ha già provveduto alla predisposizione della progettazione utile all'acquisizione dei permessi e delle autorizzazioni da parte degli Enti e l'opera è già stata autorizzata con Determinazione n. 3972 del 12/09/2012 del "Servizio tutela del paesaggio e vigilanza" delle province Oristano-Medio Campidano.

Ad oggi l'intervento non è stato eseguito ed essendo necessario affidare le opere ai sensi del D.Lgs. 50/2016, occorre integrare la progettazione definitiva pregressa, da sottoporre a ulteriore autorizzazione da parte degli Enti, e redigere interamente il progetto esecutivo.

Al fine di garantire omogeneità e coerenza, si indice una procedura per l'affidamento di servizi tecnici relativi progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza.

Tutti gli elaborati prodotti dovranno essere firmati dal progettista incaricato e sottoscritti dagli eventuali consulenti o collaboratori; la trasmissione degli elaborati alla Stazione Appaltante è sempre a carico del progettista incaricato.

Il progettista dovrà eleggere domicilio tramite casella di posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni inerenti l'appalto, inoltre dovrà fornire un recapito telefonico mobile con cui interfacciarsi per poter avviare ed eseguire tutte le procedure previste nell'affidamento.

### **2.2 Luogo di esecuzione:**

I luoghi e le opere oggetto degli interventi della prestazione contrattuale sono ubicati presso il cantiere di Levante della miniera di Montevecchio, nel comune di Guspini (SU).

### **2.3 Importo a base di gara:**

Il metodo per la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria, è stato effettuato ai sensi del D.Lgs.50/2016 e smi, e del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016.

L'importo a base d'asta è pari a **€ 33.000,00** (euro trentatremila/00) oltre € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e oltre oneri previdenziali se dovuti e IVA di legge.

#### **2.4 Durata dell'incarico:**

Il tempo utile per ultimare la prestazione sarà convenuto con il R.U.P. in sede di realizzazione del progetto, in quanto la prestazione professionale richiesta è direttamente connessa alla progettazione svolta internamente dal Servizio Ingegneria di IGEA S.p.A.; le tempistiche del cronoprogramma procedurale sono stabilite nel capitolato tecnico prestazionale. In sintesi:

- Redazione Progettazione Definitiva: **30 Giorni** naturali e consecutivi dalla data incarico (*passaggio che verrà formalizzato con la sottoscrizione della convenzione o la trasmissione della determina di affidamento*)
- Redazione Progettazione Esecutiva: **15 Giorni** naturali e consecutivi dall'Ottenimento dei nulla Osta da parte degli enti Preposti (*passaggio che verrà formalizzato con invio di PEC al Professionista incaricato per acquisirne i contenuti*)

### **ART.3 - CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

#### **3.1 Chiarimenti**

È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nella sezione della RDO dedicata a messaggi e comunicazioni della piattaforma, entro 2 (due) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, da inviare attraverso il sistema di messaggistica del sistema. Le risposte ai chiarimenti saranno fornite in piattaforma e pubblicate sul sito [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it), entro il termine di 1 (uno) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Non saranno presi in considerazione eventuali quesiti posti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A partire dalla data di pubblicazione del bando di gara, eventuali precisazioni in relazione alla procedura di gara saranno oggetto di pubblicazione da parte di IGEA S.p.A. sulla piattaforma Sardegna CAT e sul sito internet di IGEA Spa nella sezione dedicata a bandi e gare.

#### **3.2 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **ART.4 - REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Sede legale Loc. Campo Pisano - 09016 Iglesias (SU)  
Sede amministrativa Loc. Campo Pisano - 09016 Iglesias (SU)  
Capitale Sociale € 4.100.000,00 C.F. e N. iscrizione del Registro  
Imprese di Cagliari 01087220289 - R.E.A. 136036 - P.IVA 01660730928  
Società Soggetta alla direzione e controllo dell'Unico Azionista Regione Autonoma della Sardegna

tel: +39 0781491404  
fax: +39 0781491395  
mail: [segr\\_dir@igeaspa.it](mailto:segr_dir@igeaspa.it)  
pec: [igea@pec.igeaspa.it](mailto:igea@pec.igeaspa.it)  
web: [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it)

L'operatore economico dovrà essere abilitato alle sottoelencate categorie della Piattaforma elettronica SardegnaCAT:

- AP26AB23 - IDRAULICA - PROGETTAZIONE - Seconda Fascia: Servizi di importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00;
- AP23AB23 - STRUTTURE - PROGETTAZIONE - Seconda Fascia: Servizi di importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00;
- AP23AC23 - STRUTTURE - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE - Seconda Fascia: Servizi di importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00.

essere in possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito e trovarsi nelle condizioni appresso indicate.

#### **4.1 Condizioni e requisiti generali:**

➤ Insussistenza di alcuno dei motivi delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii.;

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti punti.

#### **4.2 Requisiti di idoneità professionale:**

La prestazione del servizio è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 83, comma 1, lett. a, del D.lgs. n.50/2016:

- Possesso di titolo di laurea in Ingegneria, iscrizione nell'Albo dell'ordine degli Ingegneri, con anzianità di iscrizione 10 anni, per il professionista responsabile della prestazione e firmatario di tutti i documenti riferiti a:
  - Progettazione Definitiva ed Esecutiva;
  - Direzione Lavori.

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione del C.V.;

- Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08 per il professionista responsabile della prestazione e titolare dell'incarico di:
  - Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione (CSP) e in fase di esecuzione (CSE);

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione del C.V. e copia conforme all'originale degli attestati e degli aggiornamenti prescritti dalla norma.

#### **4.3 Requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico-professionale:**

- **Polizza assicurativa** contro i rischi professionali, relativi alla progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza, con massimale non inferiore € 500.000,00. Tale polizza non sarà sostitutiva della cauzione di cui all'art. 103 del Codice.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

- **Aver eseguito e fatturato** negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione della presente procedura servizi analoghi aventi ad oggetto progettazione e/o direzione lavori relativi a lavori di cui alla categoria ID "D.02 – Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani" e il cui importo complessivo è almeno pari all'importo stimato dei lavori in oggetto, **pari a € 838.208,02;**

Pertanto nel DGUE, nella parte IV – Criteri di selezione, Sezione C Servizi, dovranno essere elencati per ciascun lotto, i contratti di servizi analoghi, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, della rispettiva durata, dei committenti **sia pubblici che privati.**

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del D.lgs. 50/2016.

A comprova dei requisiti, saranno presi in considerazione e ritenute valide le prestazioni, o la parte di esse, svolte e fatturate nel corso del decennio che:

- siano iniziate ed ultimate, regolarmente fatturate;
- siano ultimate, anche se affidati in epoca precedente il decennio, relativamente alla parte svolta nel corso del decennio di riferimento e regolarmente fatturate;
- siano state affidate e non ancora terminate in quanto ricomprese in contratti di durata pluriennale, relativamente alla parte svolta nel corso del decennio e regolarmente fatturate.

Nel caso in cui tutti o alcuni servizi siano stati prestati in raggruppamento con altri operatori economici, dovrà essere indicata la parte del servizio realizzata dal dichiarante con l'indicazione della sua incidenza percentuale, in proporzione alla quale verrà considerato l'importo corrispondente del servizio prestato che dovrà comunque consistere, per essere tenuto in considerazione, in un servizio analogo come indicato in precedenza. Non verranno considerate le parti del servizio affidate in subappalto ad altri operatori economici. In caso di servizio prestato a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante la seguente modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizio prestato a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica del certificato rilasciato dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

o in alternativa:

- copia autentica della fattura quietanzata relativa al servizio, da cui deve risultare l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione.

#### **4.4 Comprova requisiti**

La stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, accerterà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario con richiesta dei documenti di cui all'art. 86, come prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

**N.B.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati agli artt. 5 e 6 della delibera ANAC 464 del 27 luglio 2022, avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della medesima delibera, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economicofvoe>) secondo le istruzioni contenute.

Si rammenta che per la registrazione è necessario essere in possesso di regolare P.E.C. (Posta elettronica certificata). È parimenti necessario il possesso di regolare firma digitale, per sottoscrivere documenti da inserire a sistema a carico del concorrente.

Il concorrente, effettuata la suddetta registrazione al servizio FVOE e individuata la presente procedura di gara con riferimento al relativo CIG, ottiene dal sistema un documento denominato "PASSOE".

Tale documento (attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio FVOE), dovrà essere inserito nella **Busta A/1 - Documentazione Amministrativa**.

Si precisa che qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verificano interruzioni nelle funzionalità del sistema FVOE, al fine di non aggravare i tempi procedurali si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali. Allo stesso modo si procederà per documenti, al momento, non inseribili nel sistema FVOE.

#### **Requisiti speciali**

La verifica sul possesso dei requisiti speciali verrà effettuata nei confronti del primo concorrente in graduatoria. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare detta verifica nei confronti degli altri concorrenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.

I requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

b) quanto al requisito di idoneità professionale mediante copia della visura camerale, resa disponibile attraverso il Sistema FVOE.

Se si tratta di un concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui si è residenti; il documento dovrà essere inserito nel sistema FVOE dall'operatore economico. Copia dello statuto dovrà essere inserita nel sistema FVOE dall'operatore economico.

b) quanto ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa (servizi analoghi svolti) mediante copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dai committenti, o altra documentazione, inseriti nel sistema FVOE dall'operatore economico.

## **ART.5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato ai sensi dell'art. 1, comma 3, della L. n. 120/20 con il criterio del minor prezzo, calcolato sulla base dello sconto unico percentuale applicato al corrispettivo posta a base di gara pari a **€ 33.000,00** (euro trentatremila/00) oltre € 0,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, a cui si dovranno aggiungere gli oneri previdenziali, se dovuti, e IVA di legge.

Nel caso in cui il professionista sia esente IVA o abbia diversi oneri previdenziali da quelli standard è necessario dichiarare il regime fiscale.

In caso di errori, difformità o errate interpretazioni delle istruzioni riportate, tutti i calcoli saranno rideterminati da IGEA S.p.A. in sede di aggiudicazione, restando fermi i valori degli sconti offerti nel modulo (farà fede il valore espresso in lettere).

## **ART.6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Tutti i documenti** relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema sul portale SardegnaCat, in formato elettronico

ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. 82/2005.

L'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.

Non sono ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito sul sistema, pena l'esclusione, in quanto irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 lett. b) del D.lgs. 50/2016. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

- **Busta di Qualifica:** Documentazione Amministrativa
- **Busta economica:** Offerta economica

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata, in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.

### **6.1 Busta di Qualifica" - Documentazione amministrativa**

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere allegati i sotto elencati documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico:

- **Lettera d'invito:** firmata digitalmente per accettazione;
- **Capitolato Tecnico Prestazionale:** firmato digitalmente per accettazione;
- **Allegato A** - Domanda di partecipazione: firmata digitalmente;
- **Allegato B** - Documento di gara unico europeo (DGUE): redatto ai sensi della direttiva 2014/24/UE e del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, la dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione;
- **Patto d'integrità:** firmato per accettazione. L'operatore è tenuto alla sottoscrizione e al rispetto del patto di integrità;
- **Documento di stipula** - da non compilare ma solo da firmare digitalmente; lo stesso verrà poi compilato a cura della stazione appaltante al momento della stipula.
- **CV** Ingegnere
- **CV** Coordinatore Sicurezza con attestati e relativi aggiornamenti

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella busta di qualifica, si applica l'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di tali elementi, **con esclusione di quelle attinenti l'offerta economica e all'offerta tecnica**, su richiesta di IGEA S.p.A. e assegnando un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi dal momento della richiesta, l'operatore economico dovrà presentare le integrazioni e/o regolarizzare tali dichiarazioni.

IGEA S.p.A. affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, ne indicherà il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, IGEA S.p.A. ne richiederà comunque la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, fissato da IGEA S.p.A., il concorrente è **escluso** dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **6.2 "Busta Economica" - Offerta economica**

L'operatore economico nelle apposite sezioni della busta economica dovrà compilare il form del sistema indicando il prezzo offerto.

L'operatore economico dovrà altresì compilare:

- **Allegato C – Offerta Economica:** debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico.

### **Resta inteso che:**

- nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere prevale il ribasso indicato in lettere;
- l'aggiudicazione avviene in base al ribasso più alto indicato in lettere;
- l'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati;
- l'offerta si intende valida per 180 giorni a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte, senza che l'operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo;
- la documentazione deve essere presentata in lingua italiana;
- mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, IGEA S.p.A. non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto.
- sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta;
- i valori offerti devono essere indicati al netto dell'IVA.

Ai sensi dell'art.1, comma 4 della L. n. 120 del 11/09/2020, per le modalità di affidamento dell'appalto oggetto della presente procedura non sono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Le prestazioni oggetto del contratto saranno sottoposte al pagamento dell'imposta di bollo, che il Fornitore sarà chiamato a versare a IGEA S.p.A. al momento della sottoscrizione della documentazione contrattuale.

IGEA S.p.A. si riserva la possibilità di:

- non procedere all'aggiudicazione;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara, nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- non stipulare il contratto.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Con la partecipazione alla procedura di gara, l'operatore economico accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti inviati per via telematica e pubblicati sul sito [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it).

## ART.7 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene entro i termini di cui all'art. 1, comma 1, della L. 120 del 11/09/2020.

IGEA S.p.A., prima dell'aggiudicazione, procede all'accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnici ed economico-finanziari ed eventualmente particolari, prescritti dalla presente lettera di invito e dal Disciplinare di incarico.

## ART.8 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La seduta telematica per l'apertura delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà lo stesso giorno fissato quale termine per la presentazione delle offerte, come indicato nella piattaforma [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it).

### 8.1 Apertura "Busta di Qualifica": verifica della documentazione amministrativa

In una prima fase, il responsabile del procedimento procederà all'espletamento delle attività preliminari di valutazione e ammissione dell'operatore economico alla procedura attraverso le seguenti operazioni:

- verifica l'osservanza delle modalità di presentazione delle offerte inserite a sistema entro i termini di scadenza;
- verifica la regolarità e completezza della documentazione amministrativa contenuta nella Busta di Qualifica (eventuale attivazione del soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016);
- procede all'ammissione degli operatori economici concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare;
- procede a comunicare, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i provvedimenti che determinano l'esclusione e l'ammissione alla procedura d'affidamento.

### 8.2 Apertura "Busta Economica"

Nella seconda fase il responsabile del procedimento procederà all'apertura della busta economica e accerta e dichiara la validità delle offerte economiche ammesse.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

## ART.9 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 e nell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, purché l'operatore economico dichiari espressamente nella documentazione di gara di volersi avvalere di tale istituto.

## ART.10 - STIPULA CONTRATTO

La stipula del contratto sarà effettuata ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

Sono a totale carico dell'appaltatore le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'operatore.

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D.lgs. n. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, pertanto lo stesso sarà stipulato entro 10 giorni dall'aggiudicazione anche nella modalità dello scambio di comunicazioni in formato digitale. In fase di aggiudicazione si procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti. Qualora, dai controlli effettuati, sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione Appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

La sottoscrizione del contratto da parte dell'Aggiudicatario equivale a dichiarazione di conoscenza di tutte le norme vigenti e regolamenti in materia di lavori pubblici, servizi e forniture e degli atti contrattuali.

### ART.11 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva".

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria definitiva deve prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di IGEA Spa.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario incorresse in una delle violazioni previste dalle norme antimafia, IGEA S.p.A. provvederà all'escussione della garanzia definitiva senza che l'operatore economico aggiudicatario possa vantare diritto alcuno. Il costo relativo alla cauzione è a carico dell'operatore economico aggiudicatario. Per quanto non espressamente richiamato si applica l'art. 103 del D.lgs. n.50/2016.

La garanzia definitiva dovrà essere firmata digitalmente sia dal concorrente che dal fideiussore.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto secondo i termini e le modalità previste dall'articolo 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve possedere e presentare la copia della relativa certificazione di qualità, pertanto, la garanzia definitiva deve essere corredata dalla documentazione attestante eventuali certificazioni di qualità o registrazione o requisiti. Di seguito viene riportata una tabella riassuntiva relativa alle riduzioni previste.

PUNTO	AMMONTARE RIDUZIONE %	SISTEMI GESTIONE E CERTIFICAZIONI NECESSARI
1.	50%	certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

2.	30% cumulabile eventualmente con punto 1.	sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio
3.	20% cumulabile eventualmente con punto 1.	Certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001
4	20% cumulabile eventualmente con punto 1., 2., 3	del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso
5.	15% cumulabile eventualmente con punto 1., 2., 3., 4	Inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064
6.	15%	Impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067
7.	30% non cumulabile con punti 1, 2, 3, 4, 5, 6	Rating di legalità ovvero Rating di impresa attestazione modello organizzativo ai sensi del D. lgs 231/2001 ovvero certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 ovvero certificazione social accountability 8000 ovvero certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori ovvero certificazione OHSAS 18001 ovvero certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia, ovvero certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company), ovvero certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

**NOTA BENE:** In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

## ART.12 - RISERVATEZZA

L'aggiudicatario si impegna a garantire nei confronti di IGEA S.p.A. il riserbo su tutte le informazioni ricevute da quest'ultima, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione della Regione e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito dell'attività oggetto del contratto.

## ART.13 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione del contratto, si intende fisso ed invariabile.

I pagamenti relativi alle fasi di progettazione saranno effettuati in più tranches, a conclusione e verifica/validazione di ogni specifica fase, così come previsto nella seguente tabella, secondo gli importi definiti nella offerta economica:

- Progettazione Definitiva;
- Progettazione Esecutiva.

I pagamenti relativi alla fase di esecuzione lavori saranno effettuati in più tranches, legate all'emissione degli Stati di Avanzamento Lavori (SAL), secondo gli importi definiti nell'offerta economica ripartiti in maniera proporzionata alla contabilità progressiva delle opere.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà, a seguito della verifica di conformità dei servizi resi, a cura del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto se nominato, emissione del certificato di pagamento, emissione di regolare fattura e verifica DURC, mediante accreditamento sul "conto corrente dedicato" alla presente commessa individuato dall'Appaltatore.

Ai sensi dell'art 30 comma 5-bis del D.lgs. n. 50/2016, sull'importo netto di ciascuna fattura, è operata una ritenuta dello 0,50 per cento. Tali ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del DURC.

In caso di ritardo di pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.lgs.50/2016, il RUP opererà ai sensi dell'art 30 comma 6 del medesimo decreto.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni fine mese dalla data di verifica. Gli interessi di mora dovuti in caso di ritardo nei pagamenti saranno conteggiati al tasso legale nel caso in cui il superamento di tale termine sia imputabile direttamente a IGEA S.p.A.

La fattura dovrà essere emessa elettronicamente al seguente Codice Univoco dell'Ufficio UFTS9R e dovrà contenere il riferimento al contratto, al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata a IGEA SpA Località Campo Pisano - 09016 IGLESIAS. IGEA S.p.A. rientra nella disciplina di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 come modificato dall'art. 1 del DL 24 aprile 2017, n. 50.

Ai sensi dell'art. 5 ter del DM 27 giugno 2017 è stato pubblicato sul sito del MEF all'indirizzo <http://www.finanze.it/opencms/it/archivio-evidenza/evidenza/SCISSIONE-DEI-PAGAMENTI-D.L.-N.-50-2017/> l'elenco dei soggetti società pubbliche rientranti nella disciplina della scissione contabile.

Pertanto le fatture emesse dovranno recare la relativa dicitura "scissione contabile" e l'imposta sul valore aggiunto addebitata in rivalsa verrà versata da IGEA S.p.A. nelle modalità e termini di cui al DM 23 gennaio 2015 come modificato e coordinato con il citato DM 27 giugno 2017.

#### **ART.14 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

Ai fini del pagamento dell'incarico in oggetto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, della legge n. 136 del 13/8/2010, l'operatore economico dovrà trasmettere entro 7 giorni dalla richiesta di IGEA S.p.A., a seguito di aggiudicazione definitiva:

- gli estremi del/i conto/i bancario o postale dedicato/i o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul/i predetto/i conto/i.

L'operatore economico si impegna a comunicare a IGEA S.p.A. ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

L'operatore economico accetta che IGEA S.p.A. provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

L'operatore economico, con la sola partecipazione alla procedura in oggetto, riconosce automaticamente ad IGEA S.p.A. la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane S.p.A. così come previsto dalla citata legge n. 136 del 13 agosto 2010.

#### **ART.15 - DANNI E INADEMPIMENTI**

L'operatore economico risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'operatore economico stesso;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

## ART- 16 - RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto potrà essere risolto di diritto da IGEA S.p.A. ai sensi dell'art. 1456 C.C., previa conforme dichiarazione da comunicarsi all'operatore economico aggiudicatario con raccomandata a/r o posta elettronica certificata, nelle seguenti ipotesi:

- a) mancato adempimento da parte dell'operatore economico agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto e nella presente lettera di invito;
- c) per gravi inadempienze tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- d) per l'ipotesi di mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quelle proposte;
- e) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando IGEA S.p.A., concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'affidatario.

In tutti i predetti casi di risoluzione IGEA S.p.A. ha diritto di applicare le penali di cui al successivo articolo 17, nonché di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del maggior danno.

L'operatore economico si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. È tenuto altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

L'inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio di IGEA S.p.A. e fa sorgere il diritto al risarcimento di ogni conseguente maggior danno. L'aggiudicatario esonera pertanto fin da ora IGEA S.p.A. nella maniera più ampia di qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa in materia.

## ART.17 - PENALI

Gli inadempimenti contrattuali daranno luogo all'applicazione delle penali come previste nel capitolato prestazionale e verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

La richiesta di pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Scaduti i termini che saranno eventualmente fissati nel sollecito ad adempiere, IGEA S.p.A. potrà rivolgersi per l'espletamento ad altro operatore economico, addebitando all'aggiudicatario le maggiori spese sostenute, oltre naturalmente le penalità previste.

## ART.18 - CONTROVERSIE

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

## ART.19 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR):

a) titolare del trattamento è IGEA S.p.A ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [igea@pec.igeaspa.it](mailto:igea@pec.igeaspa.it); Tel. 0781491404 – Fax: 0781491395 mail: [segr.pre@igeaspa.it](mailto:segr.pre@igeaspa.it)/[segr.dir@igeaspa.it](mailto:segr.dir@igeaspa.it), il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è contattabile presso l'indirizzo mail: [dpo@igeaspa.it](mailto:dpo@igeaspa.it);

b) I dati forniti sono acquisiti da IGEA S.p.A. per finalità di verifica della sussistenza dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo fornitori, per le selezioni dei fornitori da invitare agli appalti di forniture di beni e/o servizi e/o lavori sottosoglia comunitaria, per la partecipazione alle gare, per la gestione del contratto tra le parti.

La base legale del trattamento è costituita dal contratto tra le parti, incluse le forme contrattuali e precontrattuali.

c) Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, consultazione, uso, comunicazione, archiviazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il Trattamento dei dati avrà luogo sia con modalità automatizzate, su supporto elettronico, sia non automatizzato, su supporto cartaceo, con misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei dati personali.

d) IGEA S.p.A. tratterà solamente i dati minimi indispensabili per le finalità sopra esposte; il relativo conferimento costituisce un obbligo legale necessario per la gestione contrattuale e pre-contrattuale e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dalle finalità sopra indicate;

e) i dati saranno trattati esclusivamente:

dal personale e da collaboratori di IGEA S.p.A. debitamente autorizzati al trattamento, che ne abbiano necessità in base al ruolo aziendale: tali soggetti, il cui numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti

da soggetti esterni espressamente autorizzati o nominati come responsabili del trattamento (*es. studi professionali, consulenti, società di assistenza informatica, etc.*).

da soggetti portatori di interesse che facciano richiesto di accesso agli atti ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e della Legge n. 241/90;

dai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, dagli organi dell'autorità giudiziaria, da altre Pubbliche amministrazioni, ove previsto dalle normative vigenti.

Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per ragioni di trasparenza nei casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

L'elenco di tali soggetti è disponibile e consultabile su richiesta alla Società.

f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

g) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali:

- richiedere l'accesso ai dati personali (art. 15);

- ottenere la rettifica (art. 16), la cancellazione degli stessi (art. 17) o la limitazione del trattamento che li riguardano (art. 18) e la portabilità dei dati (art. 20);

- opporsi al trattamento (art.21);

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall’art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

## **ART.20 – INTEGRITÀ E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

1. Le Parti dichiarano di comunicare reciprocamente - oralmente e prima della sottoscrizione del Contratto – le informazioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l’esecuzione del Contratto stesso;
2. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di liceità, finalità, minimizzazione, conservazione, correttezza e trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento, adempiendo ai relativi dettami a tutela dei diritti degli interessati di competenza, con particolare riguardo alle misure di sicurezza da adottare ai sensi dell’art. 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
3. Le Parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un’inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
4. Le Parti si impegnano a mantenere riservate le informazioni scambiate nell’ambito delle procedure contrattuali e precontrattuali. Ogni eccezione dovrà essere condivisa e reciprocamente autorizzata.
5. Il fornitore che, nell’ambito del contratto, tratti dati personali di cui IGEA S.p.A. è Titolare si impegna alla sottoscrizione della Nomina a Responsabile del Trattamento e ad un accordo di riservatezza facenti parte integranti del contratto stesso.

**IGEA S.P.A.**