

## LETTERA D'INVITO A FORMULARE OFFERTA

**TRATTATIVA DIRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALIZZATA IN SICUREZZA E PROGETTAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI "DISEGNO E SVILUPPO DI UN SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO"**

**CIG: ZC4398EF7A**

In esecuzione della Determina Amministratore Unico n. 06/2023 del 18/01/2023, ai sensi dell'Art. 1, comma 2 lettera a) della Legge 11.09.2020, n. 120. e dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 ed smi, attraverso il Mercato Elettronico [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), è indetta una trattativa diretta per l'affidamento del **"Servizio di assistenza tecnica specializzata in sicurezza e progettazione nell'ambito del progetto di "disegno e sviluppo di un sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro"**

La presente procedura di affidamento è regolata:

- dalla presente Lettera d'invito e dalla documentazione in essa richiamata;
- dal D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalla L. 120/2020;
- dal D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 per quanto ancora in vigore;
- dal Decreto Semplificazioni nr. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni in Legge n.120/2020;
- dal Decreto Semplificazioni bis n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni in Legge 108/2021;
- dal DM n. 49 del 07 marzo 2018 Regolamento recante l'"Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore di esecuzione";
- Le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

La presente procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 in modalità telematica mediante trattativa diretta sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), nel rispetto delle disposizioni di cui ai D.lgs. n. 82/2005 (codice dell'Amministrazione Digitale). Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte l'Operatore economico concorrente deve:

- essere in possesso della firma digitale, in corso di validità di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

Si invita pertanto l'Operatore Economico a presentare offerta predisposta nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico e relativo allegato e nella presente lettera di invito.

L'operatore economico che partecipa alla procedura esonera espressamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività del sistema telematico.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caria

Stazione Appaltante IGEA S.p.A. (di seguito anche IGEA)

sede Legale Loc. Campo Pisano - 09016 IGLESIAS

C.F. 01087220289 - P.IVA 01660730928

E-mail: [segr.dir@igeaspa.it](mailto:segr.dir@igeaspa.it)

PEC: [igea@pec.igeaspa.it](mailto:igea@pec.igeaspa.it)

I chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici saranno forniti esclusivamente attraverso il sistema di messaggistica presente sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella relativa sezione della RDO,. Le richieste e le risposte, nonché tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici alla categoria merceologica di riferimento.

La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito internet (URL): [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it)

## ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO, DURATA E SUBAPPALTO

L'Affidamento ha per oggetto l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica specializzata in sicurezza dei luoghi di lavoro e affiancamento del personale IGEA nell'ambito del progetto di "Disegno e sviluppo di un sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (SGI)", avviato da IGEA S.p.A. avvalendosi della società AR19 s.r.l.

Le attività di assistenza sono di seguito sinteticamente descritte:

1. Acquisizione dei principali documenti (tramite file e/o documenti cartacei) e modus operandi della società (anche tramite interviste ed eventuali visite presso un campione rappresentativo delle aree di lavoro) in materia ambientale, salute e sicurezza sul lavoro. Allineamento sull'avanzamento del progetto "Disegno e sviluppo di un sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (SGI)"

Termine indicativo per la conclusione delle attività di acquisizione e allineamento al progetto SGI: entro 15 giorni dalla data di avvio del servizio in oggetto e comunque entro il 10 febbraio 2023 o altra data da definirsi con la società.

2. Supporto alla revisione e riscrittura del DSS sulla base delle linee guida definite nell'ambito del citato progetto "Disegno e sviluppo di un sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (SGI)".

A titolo indicativo ma non esaustivo attività di supporto per : la verifica e catalogazione dei siti ai fini dell'aggiornamento dei luoghi di lavoro; la verifica dei "compiti" della sicurezza di tutto il personale; l'acquisizione delle macroattività/compiti che caratterizzano i gruppi omogenei di esposizione associate alle mansioni previste nel DSS; l'elaborazione di criteri / strumenti per la valutazione dei rischi associati alle attività routinarie a corredo del DSS; il completamento della valutazione generale e valutazione specifica e revisione del documento. DSS.

Termine indicativo per la conclusione delle attività di progetto SGI: marzo 2023

3. Supporto alla revisione e riscrittura dei processi e delle procedure del sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (procedure principali, ulteriori processi e procedure di implementazione del Sistema, procedure operative).

Termine indicativo per la conclusione delle attività di progetto SGI: aprile 2023 (procedure principali); maggio 2023 (ulteriori processi e procedure di implementazione del Sistema); giugno/luglio 2023 (procedure operative), o altre date da definirsi con la società.

4. Affiancamento del personale IGEA, indicato dal RUP; per l'implementazione del sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (SGI) e relative procedure; bilancio delle competenze sugli attuali addetti del Servizio di prevenzione e protezione riguardante l'attuale e futura organizzazione del servizio stesso.

Termine indicativo per la conclusione delle attività di affiancamento: giugno/luglio 2023 o altra data da definirsi con la società.

I termini indicativi per la conclusione delle attività sopra riportate sono correlate all'avanzamento del progetto di "Disegno e sviluppo di un sistema di gestione integrato ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (SGI)" e in relazione all'evoluzione dello stesso potranno subire variazioni, a seguito di comunicazione del RUP.

La durata complessiva del servizio in oggetto è di sei (6) mesi a far data dall'aggiudicazione della procedura di affidamento.

Resta inteso fra le parti che ai fini della conclusione delle stesse attività, e qualora si rendesse necessario, potrà essere disposta una proroga del contratto di ulteriori sei (6) mesi, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per quanto sopra sarà compito degli uffici incaricati di trasmettere tutta la documentazione ritenuta necessaria per l'espletamento dell'incarico, anche sulla base degli accordi intercorsi fra le parti.

Tenuto conto della peculiarità dei servizi richiesti non è ammesso il subappalto.

## ART. 2 LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Luogo della prestazione: sedi/uffici di IGEA S.p.A. (quali Sede Campo Pisano Iglesias, Uffici Viale Merello Cagliari, cantieri per sopralluoghi) indicativamente per 4 giornate al mese e per 6 giornate al mese attività in remoto. IGEA S.p.A. lascerà al giudizio dell'operatore economico la valutazione circa i mezzi e le modalità di espletamento dello stesso.

L'operatore economico dovrà indicare il soggetto all'interno della propria struttura organizzativa che eseguirà la prestazione (o che, nel caso di partecipazione di più soggetti appartenenti alla propria struttura, ne coordinerà l'esecuzione) per suo conto, fermo restando che la responsabilità per le attività oggetto del servizio affidato saranno sempre in capo all'operatore economico come unica controparte per IGEA S.p.A.

## ART. 3 – REQUISITI GENERALI E DI CAPACITA' ECONOMICA E TECNICO ORGANIZZATIVA

L'operatore economico dovrà essere iscritto alla piattaforma SARDEGNACAT, Sistema di e-Procurement della Regione Sardegna, categoria "AE33" Servizi di consulenza in materia di sicurezza" ed indicare il soggetto all'interno della propria struttura organizzativa che eseguirà la prestazione (o che, nel caso di partecipazione di più soggetti appartenenti alla struttura, ne coordinerà l'esecuzione) per suo conto.

L'operatore economico ed il soggetto indicato dovranno essere in possesso **a pena di esclusione** alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta dei requisiti di partecipazione di ordine generale e di idoneità professionale sotto riportati:

### 3.1 Condizioni e requisiti generali per l'operatore economico:

➤ Insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii.;

Per la partecipazione alla presente procedura sono previsti i sotto indicati requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016:

### 3.2 Requisiti di idoneità professionale:

- **Per l'operatore economico:** Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – Ufficio Registro Imprese per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura.
- L'operatore economico dovrà indicare **il soggetto individuato per l'esecuzione/coordinamento dell'esecuzione della prestazione che dovrà essere in possesso di:** Titolo di Studio: Laurea, Iscrizione all'albo professionale con anzianità di iscrizione 10 anni, Abilitazione professionale e aggiornamento al ruolo di Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione da almeno 5 anni.
- Il soggetto indicato dovrà essere dipendente dell'operatore economico o far parte della compagine societaria o essere già inserito all'interno della struttura organizzativa con un rapporto contrattuale

Nella busta di qualifica, documentazione amministrativa, dovrà essere inserito il Curriculum vitae del soggetto indicato per l'esecuzione/coordinamento dell'esecuzione della prestazione completo di titolo di studio, l'ordine di appartenenza, il numero e la sezione di iscrizione.

### 3.3 Requisiti di capacità economico e finanziaria e tecnico-professionale:

- **Polizza assicurativa** contro i rischi professionali con massimale non inferiore € 1.000.000,00. Tale polizza non sarà sostitutiva della cauzione di cui all'art. 103 del Codice.  
La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.
- **Il soggetto indicato per l'esecuzione/coordinamento dell'esecuzione della prestazione dovrà avere svolto**, negli ultimi tre anni, prestazione/i (1 o più) in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro presso enti e aziende pubbliche e private.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del D. Lgs n. 50/2016 e smi.

## ART. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA E OPZIONI, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base di gara per il servizio di durata sei (6) mesi in oggetto è stimato in **€ 16.500,00** (euro sedicimila cinquecento/00) oltre IVA, cassa previdenziale e altri oneri di legge se dovuti.

L'importo offerto per il servizio richiesto si intende onnicomprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per lo svolgimento dell'incarico a regola d'arte, nonché di tutti

gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla realizzazione di quanto previsto nel presente documento, nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 29 del D.L. 4/2022 per la tipologia dei servizi richiesti non sono ammesse revisioni dell'importo contrattuale.

È facoltà di IGEA avvalersi delle disposizioni di cui all'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016.

Ove, alla scadenza del termine di cui sopra qualora le attività progettuali e di affiancamento non fossero concluse, IGEA potrà prorogare il contratto di ulteriori sei (6) mesi per l'importo complessivamente stimato di € 13.500,00 (euro tredicimila cinquecento/00) - € 2.250,00 (euro duemiladuecento cinquanta /00) su base mensile - oltre IVA, cassa previdenziale e altri oneri di legge se dovuti e ne darà comunicazione all'Aggiudicatario per iscritto, anche mediante PEC o via mail, entro il termine di scadenza dei primi 6 mesi.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo dell'opzione di cui al precedente punto è complessivamente di € 30.000,00 oltre IVA, cassa previdenziale e altri oneri di legge se dovuti, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'aggiudicazione dell'incarico oggetto della presente procedura sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b, del D.lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35.

## ART. 5 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito sul sistema, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà, a pena di esclusione, essere composta dai seguenti documenti redatti in lingua italiana:

- "Busta di Qualifica" documentazione amministrativa;
- "Busta Economica" offerta economica.

### - 5.1 Busta di Qualifica - Documentazione amministrativa

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere allegati i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

- ✓ **Lettera d'invito** firmata per accettazione;
- ✓ **Allegato A – Domanda di partecipazione**, compilata e firmata digitalmente;
- ✓ **Allegato B – DGUE**;
- ✓ **Curriculum Vitae del soggetto individuato per l'esecuzione/coordinamento dell'esecuzione della prestazione** firmato digitalmente;
- ✓ **Patto d'integrità** firmato per accettazione. L'operatore è tenuto alla sottoscrizione e al rispetto del patto di integrità;
- ✓ **Documento di Stipula**, da non compilare ma solo firmare digitalmente, lo stesso verrà poi compilato a cura della stazione appaltante al momento della stipula;

## - 5.2 Busta Economica - offerta economica.

L'operatore economico dovrà compilare il form nella sezione busta economica:

- **Allegato C – Offerta Economica** debitamente compilata e firmata digitalmente.

Con la partecipazione alla procedura di gara, l'operatore economico accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti inviati per via telematica e pubblicati sul sito [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it).

### Resta inteso che:

- L'offerta si intende valida per 180 giorni a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte, senza che l'operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo.
- L'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.
- La documentazione deve essere presentata in lingua italiana.
- Non sono ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato.
- Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, IGEA spa non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

La procedura di valutazione, sarà effettuata tramite il portale e l'affidamento provvisorio/definitivo sarà comunicato per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica).

Le successive comunicazioni saranno trasmesse tramite posta elettronica certificata.

## ART. 6 – GARANZIE

Ai sensi dell'art. 1 c. 4, della L. n. 120/2020 non è richiesta l'emissione della garanzia provvisoria e, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.lgs. 50/2016 trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) come modificato dall'art. 1 co. 2 lettera a), della L. 120/2020 e successivamente dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1), della L. 108/2021 non è richiesta l'emissione della garanzia definitiva.

## ART. 7 - STIPULA CONTRATTO

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D.lgs n. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, pertanto lo stesso sarà stipulato entro cinque giorni dall'aggiudicazione anche nella modalità dello scambio di comunicazioni in formato digitale. Le attività dovranno comunque iniziare dalla data di aggiudicazione su SardegnaCAT. Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs 50/2016.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016. Sono a totale carico dell'appaltatore le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'operatore.

La sottoscrizione del Contratto da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D.lgs n. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, pertanto lo stesso sarà stipulato entro dieci giorni dall'aggiudicazione anche nella modalità dello scambio di comunicazioni in formato digitale.

In fase di aggiudicazione si procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti. Qualora, dai controlli effettuati, sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

## ART. 8 RISERVATEZZA

L'aggiudicatario si impegna a garantire nei confronti dell'IGEA il riserbo su tutte le informazioni ricevute da quest'ultima, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione della Regione Sardegna e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito dell'attività oggetto del contratto.

## ART. 9 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'incarico è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione del contratto, si intende fisso ed invariabile.

La liquidazione del corrispettivo di cui all'art 4 maturerà in più tranches:

- 1^ tranche pari al 20% dell'importo del contratto, al termine delle attività di acquisizione documenti e allineamento avanzamento progetto SGI di cui al punto 1 dell'art. 1 e comunque entro il 10.02.2023;
- 2^ tranche pari al 30% dell'importo del contratto al 31.03.2023;
- 3^ tranche pari al 50% dell'importo del contratto entro 6 mesi dall'avvio del servizio (aggiudicazione dello stesso);

previa verifica di conformità ed emissione del certificato di pagamento da parte del RUP, cui potrà seguire la presentazione di regolare fattura e della verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) avente esito positivo.

La liquidazione del corrispettivo delle prestazioni riferite ai sei mesi di proroga avverrà parametrando su base mensile l'importo offerto per tale periodo.

I singoli pagamenti verranno effettuati a 30 giorni data fattura fine mese, e comunque a seguito di esito positivo delle citate verifiche. Gli interessi di mora dovuti in caso di ritardo nei pagamenti saranno conteggiati al tasso legale nel caso in cui il superamento di tale termine sia imputabile direttamente a IGEA.

La fattura dovrà essere emessa elettronicamente al seguente Codice Univoco dell'Ufficio UFTS9R e dovrà contenere il riferimento al contratto, al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata a IGEA S.p.A. Località Campo Pisano - 09016 IGLESIAS. IGEA S.p.A. rientra nella disciplina di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 come modificato dall'art. 1 del DL 24 aprile 2017, n. 50.

Ai sensi dell'art. 5 ter del DM 27 giugno 2017 è stato pubblicato sul sito del MEF all'indirizzo <http://www.finanze.it/opencms/it/archivio-evidenza/evidenza/SCISSIONE-DEI-PAGAMENTI-D.L.N.-50-2017/> l'elenco dei soggetti società pubbliche rientranti nella disciplina della scissione contabile. Pertanto le fatture emesse dovranno recare la relativa dicitura "scissione contabile" e l'imposta sul valore aggiunto addebitata in rivalsa verrà versata da IGEA nelle modalità e termini di cui al DM 23 gennaio 2015 come modificato e coordinato con il citato DM 27 giugno 2017.

### **Tracciabilità dei pagamenti**

Ai fini del pagamento dell'incarico in oggetto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, della legge n. 136 del 13/8/2010, l'operatore economico dovrà trasmettere entro 7 giorni dalla richiesta di IGEA spa, a seguito di aggiudicazione definitiva:

- gli estremi del/i conto/i bancario o postale dedicato/i o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul/i predetto/i conto/i. L'operatore economico si impegna a comunicare a IGEA ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

L'operatore economico accetta che IGEA provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati. L'operatore economico, con la sola partecipazione alla procedura in oggetto, riconosce automaticamente ad IGEA la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accessi presso le banche o la società Poste Italiane SpA così come previsto dalla citata legge n. 136 del 13 agosto 2010.



## ART. 10 - DANNI

L'operatore economico risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'operatore economico stesso;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

## ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere risolto di diritto da IGEA ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa conforme dichiarazione da comunicarsi all'operatore economico aggiudicatario con raccomandata a/r o posta elettronica certificata, nelle seguenti ipotesi:

- a) mancato adempimento da parte dell'operatore economico agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto e nella presente lettera di invito;
- c) per gravi inadempienze tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- d) per l'ipotesi di mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quelle proposte;
- e) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando IGEA, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'affidatario.

In tutti i predetti casi di risoluzione IGEA ha diritto di applicare le penali di cui al presente articolo, nonché di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del maggior danno.

L'operatore economico si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. È tenuto altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

L'inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio di IGEA e fa sorgere il diritto al risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

L'aggiudicatario esonera pertanto fin da ora IGEA nella maniera più ampia di qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa in materia.

## ART. 12 - PENALI

Nel caso in cui l'aggiudicatario ritardi nell'espletamento dell'incarico richiesto rispetto alla tempistica indicata nella presente lettera di invito, per ogni giorno lavorativo di ritardo sarà applicata da IGEA una penale pari allo 0,3‰ (zerovirgolatrepermille) dell'importo netto del contratto, applicabile fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale, oltre il quale si darà corso alla risoluzione del contratto, e fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

La richiesta di pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Scaduti i termini che saranno eventualmente fissati nel sollecito ad adempiere, IGEA potrà rivolgersi per l'espletamento ad altro operatore economico, addebitando all'aggiudicatario le maggiori spese sostenute, oltre naturalmente le penalità sopra previste.

## ART. 13 - CONTROVERSIE

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

## ART. 14 – INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR):

a) titolare del trattamento è IGEA SpA ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [igea@pec.igespa.it](mailto:igea@pec.igespa.it); Tel. 0781491404 – Fax: 0781491395 mail: [segr.pre@igeaspa.it](mailto:segr.pre@igeaspa.it)/[segr.dir@igeaspa.it](mailto:segr.dir@igeaspa.it);

il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è contattabile presso l'indirizzo mail: [dpo@igeaspa.it](mailto:dpo@igeaspa.it);

b) I dati forniti sono acquisiti da IGEA SpA per finalità di verifica della sussistenza dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo fornitori, per le selezioni dei fornitori da invitare agli appalti di forniture di beni e/o servizi e/o lavori sottosoglia comunitaria, per la partecipazione alle gare, per la gestione del contratto tra le parti.

La base legale del trattamento è costituita dal contratto tra le parti, incluse le forme contrattuali e precontrattuali.

c) Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, consultazione, uso, comunicazione, archiviazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il Trattamento dei dati avrà luogo sia con modalità automatizzate, su supporto elettronico, sia non automatizzato, su supporto cartaceo, con misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei dati personali.

d) IGEA tratterà solamente i dati minimi indispensabili per le finalità sopra esposte; il relativo conferimento costituisce un obbligo legale necessario per la gestione contrattuale e pre-contrattuale e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dalle finalità sopra indicate;

e) i dati saranno trattati esclusivamente:

- dal personale e da collaboratori di IGEA Spa debitamente autorizzati al trattamento, che ne abbiano necessità in base al ruolo aziendale: tali soggetti, il cui numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti
- da soggetti esterni espressamente autorizzati o nominati come responsabili del trattamento (es. studi professionali, consulenti, società di assistenza informatica, etc).
- da soggetti portatori di interesse che facciano richiesto di accesso agli atti ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e della Legge n. 241/90;
- dai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, dagli organi dell'autorità giudiziaria, da altre Pubbliche amministrazioni, ove previsto dalle normative vigenti.

Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per ragioni di trasparenza nei casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

L'elenco di tali soggetti è disponibile e consultabile su richiesta alla Società.

f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

g) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali:

- richiedere l'accesso ai dati personali (art. 15);
- ottenere la rettifica (art. 16), la cancellazione degli stessi (art. 17) o la limitazione del trattamento che li riguardano (art. 18) e la portabilità dei dati (art. 20);
- opporsi al trattamento (art.21);



h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

#### **ART. 15 – INTEGRITA' E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

1. Le Parti dichiarano di comunicare reciprocamente - oralmente e prima della sottoscrizione del Contratto – le informazioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso;
2. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di liceità, finalità, minimizzazione, conservazione, correttezza e trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento, adempiendo ai relativi dettami a tutela dei diritti degli interessati di competenza, con particolare riguardo alle misure di sicurezza da adottare ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
3. Le Parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
4. Le Parti si impegnano a mantenere riservate le informazioni scambiate nell'ambito delle procedure contrattuali e precontrattuali. Ogni eccezione dovrà essere condivisa e reciprocamente autorizzata.
5. Il fornitore che, nell'ambito del contratto, tratti dati personali di cui IGEA è Titolare si impegna alla sottoscrizione della Nomina a Responsabile del Trattamento e ad un accordo di riservatezza facenti parte integranti del contratto stesso.

**IGEA S.p.A.**