

# **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA**

## **PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI**

*Laureato in Ingegneria Ambientale, Impiegato Amministrativo Area Risorse Umane – Impiegato Amministrativo – Area  
Acquisti e Appalti – Area Contabilità Generale e Rendicontazione Lavori*

**ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 3/1 del 13/01/2017  
in attuazione della L.r. n.34 del 22/12/2016**

### **ALLEGATO A**

ELENCO UNITÀ A SELEZIONE: Figure Professionali e Trattamento Economico

### **ALLEGATO B**

ELENCO UNITÀ A SELEZIONE: Requisiti di Ammissione

### **ALLEGATO C**

ELENCO UNITÀ A SELEZIONE: Materie di Esame

### **ALLEGATO D**

PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

# BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

## (codice BND2128)

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI.**

### L'AMMINISTRATORE UNICO

- VISTO il Regolamento per le Assunzioni a tempo indeterminato attualmente vigente;
- VISTO il D.Lgs. n. 175 del 19/08/2016 *"Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"*;
- VISTO il D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015 *"Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183."*;
- VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2016, n. 34, recante *"Modifica della legge regionale 30 novembre 2016, n. 30 per lo svolgimento temporaneo delle attività di cui alla convenzione Regione - ATI IFRAS, nelle more della procedura di scelta dell'aggiudicatario del nuovo Piano per i lavoratori del Parco Geominerario storico ed ambientale della Sardegna (di seguito Piano), legge regionale n. 5 del 11 aprile 2016, art. 4, commi 29 e seguenti"*;
- VISTA la Delibera di Giunta n. 3/1 del 13.01.2017 *"Atto di indirizzo ai fini dell'attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 2 della Legge Regionale n. 34/2016"*;
- VISTA la Delibera di Giunta n. 15/6 del 21/03/2017 avente ad oggetto *"IGEA Spa Budget 2017 ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 3/1 del 13/01/2017 recante Atto di indirizzo ai fini dell'attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 2 della L.R. n. 34/2016"*;
- VISTO l'elenco, trasmesso dall'Assessorato del Lavoro con nota protocollo n. 10885 del 29/03/2017, dei lavoratori ex ATI IFRAS - Parco Geominerario - in possesso dei requisiti previsti dalla legge Regionale n. 34/2016, che possono essere oggetto degli interventi di cui alla medesima norma regionale e alla Deliberazione G.R. N. 3/1 del 13/01/2017;
- VISTA la Determina dell'Amministratore Unico n. 32 del 10/04/2017 *"Bando di Selezione Pubblica per i titoli ed per titoli ed esami per la formazione di"*

*una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato di diverse figure professionali.*

## RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato dei profili professionali riportati nell' Allegato A;

### Trattamento economico

Alla data attuale, per il livello di assunzione attribuito a ciascuna figura professionale del presente bando, il trattamento economico annuo, al lordo delle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge, oltre ad indennità e competenze del salario accessorie, se dovute, ed agli eventuali assegni per nucleo familiare, previsto dal vigente CCNL Attività Minerarie e dagli Accordi Integrativi Aziendali, è quello riportato nell' Allegato A.

<b>ARTI. 1</b>	<b>REQUISITI PER L'AMMISSIONE</b>
----------------	-----------------------------------

1. Alla presente procedura selettiva sono ammessi, senza distinzione di genere, coloro che, *alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione*, sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Abbiamo compiuto il 18° anno di età;
  - b) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadino di Paesi terzi purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello stato di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono avere conoscenza della lingua italiana; tale requisito viene accertato dalla Commissione di cui all'art. 6;
  - c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
  - d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione. In caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'accesso all'impiego presso una pubblica amministrazione, l'IGEA si riserva di valutare l'ammissibilità;
  - e) non essere stati licenziati per giusta causa da impresa privata o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - f) idoneità fisica all'impiego;
  - g) patente di guida B.
  - h) Titolo di Studio, Abilitazioni, Qualifiche, Attestati, Esperienza lavorativa: uno tra quelli indicati, per ciascun profilo professionale nell' Allegato B;

- i) **Essere iscritto nell'elenco dei lavoratori ex ATI IFRAS** – Parco Geominerario- in possesso dei requisiti previsti dalla legge Regionale n. 34/2016, che possono essere oggetto degli interventi di cui alla medesima norma regionale e alla Deliberazione G.R. N. 3/1 del 13/01/2017, trasmesso dall'Assessorato del Lavoro con nota protocollo n. 10885 del 29/03/2017.
2. Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. I candidati in possesso di tali titoli, per i quali non sia intervenuto il riconoscimento di equivalenza, sono ammessi con riserva, nelle more della procedura di riconoscimento, da richiedere a cura del candidato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'IGEA Spa.
3. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quelli italiani rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
4. Sono esclusi dalla procedura i candidati che non dichiarino o non risultino in possesso dei requisiti di cui al comma 1 oppure la cui domanda di partecipazione sia presentata con modalità diverse o oltre il termine di cui all'art. 2.

<b>ARTI. 2</b>	<b>PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</b>
----------------	--

1. Per ragioni di celerità nell'assunzione dell'ex personale IFRAS la domanda di partecipazione, in carta libera, redatta preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente bando, *datata e firmata*, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'IGEA SPA – Località Campo Pisano, snc – 09016 IGLESIAS, entro e non oltre **LE ORE 12.00 DEL GIORNO 24.04.2017**.
2. La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:
- mediante consegna a mano presentata direttamente al Protocollo dell'IGEA Spa, Località Campo Piano, snc – 9016 - Iglesias (dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e 14,30 alle 16,30), unitamente alla fotocopia della domanda che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per i candidati;
  - mediante raccomandata con avviso di ricevimento – indirizzata all'IGEA Spa, Località Campo Pisano, 09016 Iglesias; si precisa che ai fini dell'ammissione della domanda faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.
  - mediante posta elettronica certificata (P.E.C.), all'indirizzo: *igea@pec.igeaspa.it*. In tal caso il candidato dovrà a sua volta utilizzare una casella di posta elettronica certificata di cui è personalmente titolare. La domanda deve essere firmata e "scannerizzata" in formato pdf; analogamente, devono essere "scannerizzati" nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti dal bando o comunque inviati per la partecipazione al concorso. Saranno comunque considerate irricevibili le domande inoltrate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'IGEA qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura: ***Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il profilo professionale \_\_\_\_\_ più il nominativo e l'Indirizzo del partecipante;***

2. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini o la presentazione della domanda con modalità diversa da quelle indicate ai precedenti commi, costituisce motivo di esclusione.
3. L'IGEA SPA non si assume responsabilità alcuna qualora si verificano disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

<b>ARTI. 3</b>	<b>CONTENUTO DELLE DOMANDE</b>
----------------	--------------------------------

1. Nella domanda, da inoltrare con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno compilare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m., tutti i campi del Modello Allegato 1. Le informazioni devono essere rese in maniera precisa, esaustiva e coerente al fine di consentire le valutazioni di cui agli artt. 4 e 8 e la verifica di veridicità di cui all'art. 10, comma 2;
2. La domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato. La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.
3. Nella busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indicato, **a pena di esclusione**, il nome e cognome, l'indirizzo del candidato e la selezione alla quale intende partecipare.
4. Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di indirizzo/residenza/recapito che intervengano durante la procedura selettiva e fino alla conclusione della stessa, comunicandole all'indirizzo [igea@pec.igeapa.it](mailto:igea@pec.igeapa.it) (anche da indirizzo di posta elettronica semplice) con allegata una copia del proprio documento di identità;
5. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:
  - la copia del documento di identità in corso di validità;
  - la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs.30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
6. L'IGEA SPA declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o per eventuali disguidi postali o telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa dell'IGEA stesa.

<b>ARTI. 4</b>	<b>AMMISSIONE ALLA PROCEDURA</b>
----------------	----------------------------------

1. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, la Commissione esaminatrice, esamina le domande per l'adozione del provvedimento di ammissibilità. Ove si riscontrino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il candidato viene invitato a provvedere alla regolarizzazione entro il termine accordato, a pena di esclusione

2. Gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi vengono pubblicati sul sito istituzionale dell'IGEA SPA [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it).

<b>ARTI. 5</b>	<b>FORME DI PRESELEZIONE</b>
----------------	------------------------------

1. Per motivi di imparzialità, celerità ed economicità la Società potrà far precedere la Selezione da una preselezione affidata ad una società specializzata e da svolgersi mediante domande a risposta multipla, di cui una esatta, sulle materie attinenti il profilo professionale specifico e/o atte a valutare l'attitudine del partecipante alla mansione e/o di cultura generale.
2. alla selezione sono ammessi un numero di candidati pari a 5 volte il numero dei posti, determinati secondo l'ordine della graduatoria più gli eventuali pari merito con l'ultimo posto utile.
3. i punteggi delle prove preselettive non sono valutabili ai fini delle successive prove concorsuali.
4. criteri di valutazione delle risposte date al questionario della prova preselettiva sono i seguenti:
  - 1) per ciascuna risposta esatta, punti +1 (in aumento);
  - 2) per ciascuna risposta sbagliata o in caso di più risposte alla stessa domanda punti - 0,25 (in diminuzione);
  - 3) in caso di nessuna risposta, punti -0 (in diminuzione);Sulla base del punteggio complessivo conseguito dai singoli candidati, costituito dalla somma algebrica dei punti ottenuti, è formata un'unica graduatoria generale dei partecipanti.
5. L'elenco degli ammessi alla prova preselettiva, la sede e il diario delle prove, i risultati delle stesse ed i nominativi dei partecipanti ammessi alla successiva selezione saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito internet dell'IGEA SPA [www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it).  
La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa lo svolgimento delle prove. I candidati dovranno, obbligatoriamente, presentarsi alle singole prove, muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.
6. Nell'effettuazione delle prove preselettive non è consentito l'uso di manuali, normativa, appunti e supporti elettronici (compreso i ricevitori telefonici di qualsiasi tipo).
7. L'ammissione alle prove preselettive avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce forma alcuna di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei requisiti suddetti. La Società provvederà ad accertarne la reale esistenza nelle fasi successive della selezione.

<b>ARTI. 6</b>	<b>COMMISSIONE ESAMINATRICE E PUNTEGGIO</b>
----------------	---

1. Per ciascun profilo professionale a selezione viene nominata, con Determinazione dell'Amministratore Unico, una Commissione esaminatrice, composta da un presidente e da due componenti cui si aggiunge un segretario, scelti fra dirigenti e/o impiegati con funzioni direttive della Società, funzionari di Amministrazioni Pubbliche in servizio o a riposo, docenti universitari od esperti esterni di provata professionalità.

La commissione potrà essere integrata da uno o più esperti nelle materie della selezione.

2. Per la Valutazione di ciascun candidato, la Commissione dispone del seguente punteggio:
  - 30 punti per la valutazione della prova orale
  - 20 punti per la valutazione dei titoli.
3. La valutazione e la votazione dei titoli dei candidati verrà effettuata e comunicata agli stessi tramite pubblicazione sul sito internet della Società prima dell'effettuazione della prova orale.

<b>ARTI. 7</b>	<b>PROVA D'ESAME</b>
----------------	----------------------

1. La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare le conoscenze teoriche generali sulle materie indicate per ciascun profilo professionale, nell'Allegato C
2. La prova orale si intenderà superata per i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo di almeno 21/30.
3. Non essendo prevista per la seguente selezione una prova scritta e/o pratica ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento per l'assunzione a tempo indeterminato" la data, la sede e l'orario di svolgimento della prova orale sono comunicati entro il decimo giorno antecedente la data fissata per le prove medesime con le modalità indicate all'art. 12, comma 2.
4. I candidati ammessi alla procedura ai sensi dell'art. 4, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova, nella sede, nel giorno e all'ora comunicati, muniti di un documento di identità valido. L'assenza alla prova orale è considerata come rinuncia fatto salvo quanto previsto al comma 5.
5. Il candidato che per gravi e comprovati motivi di impedimento, non può sostenere la prova orale nel giorno prestabilito, deve darne comunicazione al Presidente della Commissione, non oltre l'ora di inizio della seduta del giorno prestabilito. La Commissione decide, a suo insindacabile giudizio, in merito al differimento della prova, riconvocando il candidato ad altra seduta già fissata o, in mancanza di altre sedute programmate, ad altra data. L'ulteriore assenza del candidato riconvocato ai sensi del presente comma è considerata rinuncia, senza possibilità di ulteriori convocazioni.

<b>ARTI. 8</b>	<b>VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>
----------------	-------------------------------

1. La Commissione, per la valutazione dei titoli, avrà a disposizione 20 punti così ripartiti:

	Figura Professionale	Titoli di servizio (max-8 punti)	Titoli di studio e curriculum vitae (max 12 punti)
1	Laureato in Ingegneria Ambientale	<b>0,50 punto</b> per ciascun anno espletato, come lavoratore dipendente, autonomo o parasubordinato nel ruolo oggetto della selezione fino ad un <b>massimo di 8</b>	Titoli professionali la cui acquisizione indica un accrescimento del candidato in relazione alla figura professionale messa a selezione: - attestati concernenti la frequenza e il superamento di corsi di perfezionamento e specializzazioni post-universitarie. - attestati concernenti la frequenza di corsi di

			<p>addestramento, qualificazione, perfezionamento professionale rilasciati, previo superamento di esami finali, dallo stato, dalle regioni, da enti o di istituti di formazione professionali riconosciuti dalle regioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- abilitazioni professionali;</li> </ul>
2	<p>Impiegato Amministrativo - Area Risorse Umane</p>	<p><b>0,50 punto</b> per ciascun anno espletato, come lavoratore dipendente, autonomo o parasubordinato nel ruolo oggetto della selezione fino ad un <b>massimo di 8</b></p>	<p><i>Titoli professionali la cui acquisizione indica un accrescimento del candidato in relazione alla figura professionale messa a selezione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attestati concernenti la frequenza e il superamento di corsi di perfezionamento e specializzazioni post diploma;</li> <li>- attestati concernenti la frequenza di corsi di addestramento, qualificazione, perfezionamento professionale rilasciati, previo superamento di esami finali, dallo stato, dalle regioni, da enti o di istituti di formazione professionali riconosciuti dalle regioni;</li> <li>- Il diploma di laurea attinente ai contenuti professionali del posto messo a selezione, se accompagnati al diploma richiesto per poter partecipare alla stessa, determina un punteggio di <b>2 punti</b></li> </ul>
3	<p>Impiegato Amministrativo - Area Acquisti e Appalti- Area Contabilità Generale e Rendicontazione Lavori</p>	<p><b>0,50 punto</b> per ciascun anno espletato, come lavoratore dipendente, autonomo o parasubordinato nel ruolo oggetto della selezione fino ad un <b>massimo di 8</b></p>	<p><i>Titoli professionali la cui acquisizione indica un accrescimento del candidato in relazione alla figura professionale messa a selezione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attestati concernenti la frequenza e il superamento di corsi di perfezionamento e specializzazioni post diploma;</li> <li>- attestati concernenti la frequenza di corsi di addestramento, qualificazione, perfezionamento professionale rilasciati, previo superamento di esami finali, dallo stato, dalle regioni, da enti o di istituti di formazione professionali riconosciuti dalle regioni;</li> <li>- Il diploma di laurea attinente ai contenuti professionali del posto messo a selezione, se accompagnati al diploma richiesto per poter partecipare alla stessa, determina un punteggio di <b>2 punti</b></li> </ul>

**ARTI. 9**
**PUNTEGGIO FINALE – GRADUATORIA**

1. La votazione complessiva per ciascun candidato è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle singole prove di esame.
2. Per ciascun profilo professionale, la Commissione esaminatrice provvede a formulare la graduatoria di merito con l'indicazione del punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato. A parità di trattamento si applicano le preferenze come indicato nell'Allegato D.
3. La graduatoria della selezione verrà pubblicata sul sito internet della Società (www.igeaspa.it) e sul sito della Regione Sardegna. La graduatoria finale resterà valida ed utilizzabile per un periodo di 36 mesi dalla data della sua approvazione per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale di pari categoria e profili professionali, nel



rispetto di tutti i limiti di legge e nello specifico delle limitazioni e condizioni espressamente previste all'art. 23 del d.Lgs 81/2015.

<b>ART. 10</b>	<b>ASSUNZIONI DEL SERVIZIO</b>
----------------	--------------------------------

1. Tramite lettera raccomandata o pec verrà notificata al concorrente la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio.
2. Le assunzioni dei vincitori sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.), è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della procedura.
3. L'IGEA si riserva di accertare l'idoneità fisica e incondizionata al servizio attraverso il proprio "Medico Competente".

<b>ARTI. 11</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>
-----------------	---------------------------------------

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto dal D. lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche in formato elettronico presso l'Area Risorse Umane dell' IGEA Spa, per le finalità di gestione della procedura in oggetto, per gli adempimenti connessi e per quelli relativi alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

<b>ARTI. 12</b>	<b>DISPOSIZIONI FINALI E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI</b>
-----------------	---

1. Qualora non sia stata ancora nominata la Commissione Esaminatrice , l'IGEA si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, il presente bando, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti della Società, ivi incluso la revoca e/o modificazione del presente bando per eventuali diverse esigenze.
2. Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, allo svolgimento della prova d'esame, sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet del sito istituzionale <http://www.igeaspa.it>, dedicata al presente bando. Le suddette comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore di comunicazione agli interessati.
3. Tramite lettera raccomandata o pec verrà notificata al concorrente la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio. La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sarà preceduta dall'esame, da parte di IGEA, dei documenti originali comprovanti il possesso dei requisiti richiesti.

4. Dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 9, comma 3, i partecipanti possono richiedere, ai sensi delle norme in materia di accesso agli atti, l'invio dei verbali di valutazione e dei curriculum dei soggetti collocati nella graduatoria stessa, tramite comunicazione e-mail a [segr.dir@igeaspa.it](mailto:segr.dir@igeaspa.it) o tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, da inviare all'indirizzo PEC [igea@pec.igeaspa.it](mailto:igea@pec.igeaspa.it) e avente come oggetto: "*Selezione pubblica per il profilo professionale \_\_\_\_\_ più il nominativo e l'Indirizzo ed il recapito telefonico del partecipante*" - ACCESSO AGLI ATTI".
5. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
6. Il. Pm. Mario Podda, è il responsabile del procedimento per ogni adempimento relativo alla procedura selettiva in oggetto.
7. Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 0781491337 - 0781491274

<b>ARTI. 13</b>	<b>PUBBLICAZIONE</b>
-----------------	----------------------

1. La Società rende pubblica la procedura selettiva:
  - a) mediante affissione della stessa nel proprio albo per 11 giorni consecutivi;
  - b) mediante pubblicazione integrale del bando nel sito internet della Società ([www.igeaspa.it](http://www.igeaspa.it)), e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna.